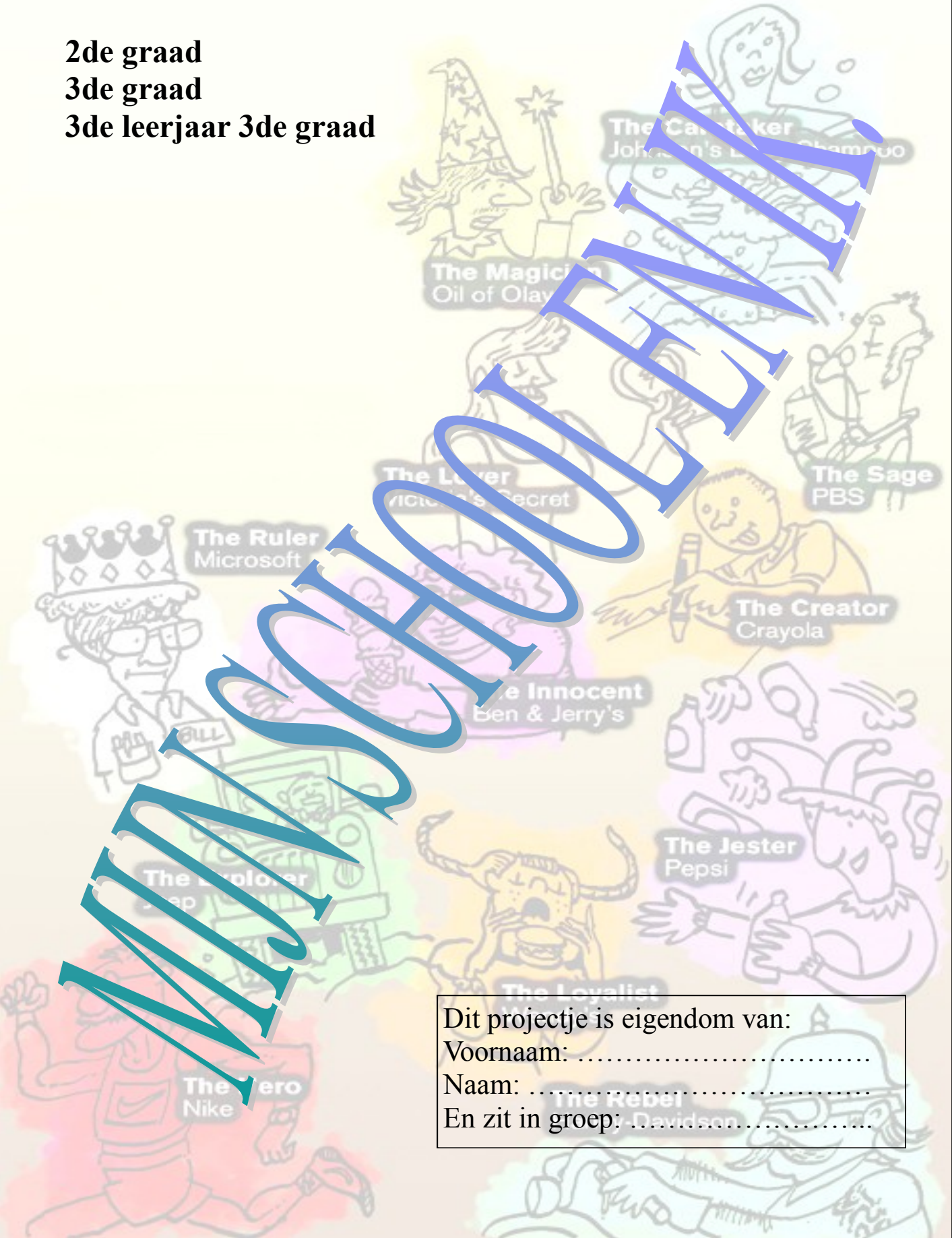


2de graad
3de graad
3de leerjaar 3de graad

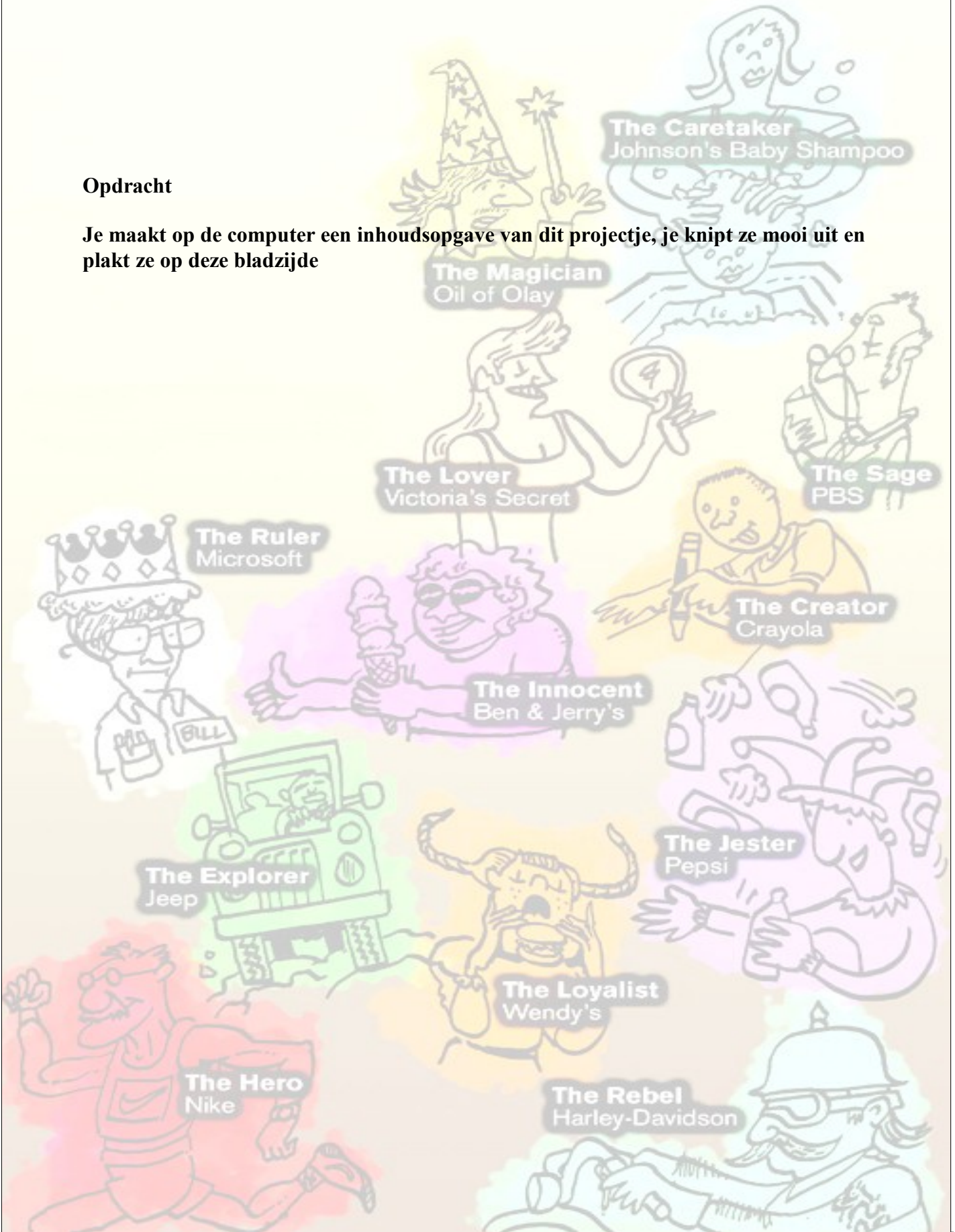
MIJN SCHOOL EN IK



Dit projectje is eigendom van:
Voornaam:
Naam:
En zit in groep: Davidson.....

Opdracht

Je maakt op de computer een inhoudsopgave van dit projectje, je knipt ze mooi uit en plakt ze op deze bladzijde



Wat is contractwerk ?

Een contract is een overeenkomst tussen personen.
Dat betekent dat iedereen die het contract ondertekent, akkoord gaat met wat er precies in staat. We gaan ons best doen om uit te voeren wat is overeengekomen. Als je dat niet doet, dan pleeg je contractbreuk!

We maken alvast een aantal afspraken over hoe gewerkt wordt tijdens het contractwerk :

- ❶ Ik zorg ervoor dat de verplichte taken op tijd af zijn en verdeel dus mijn tijd. Indien gevraagd houd ik een logboek bij.
- ❷ Ik kies zelf met welke taken ik wil beginnen. Voor ik begin lees ik de opdracht twee keer. De taak waaraan in begin werk ik helemaal af vooraleer aan een nieuwe taak te beginnen.
- ❸ Ik werk rustig en ordelijk aan al mijn opdrachten. Ik werk ook in stilte, fluisteren mag. Wanneer ik in groep werk doe ik dat op een rustige manier.
- ❹ Ik probeer zoveel mogelijk alle problemen zelf op te lossen. Eerst zelf nadenken, dan pas vragen. Als ik het echt niet zelf kan oplossen, vraag ik hulp aan: leraar
Als ik iemand anders help, zeg ik het antwoord niet maar leg uit hoe het moet.
- ❺ Ik leg het materiaal dat ik nodig heb bij het oplossen van mijn taak na gebruik terug.
- ❻ Wanneer ik zelf een opdracht moet verbeteren, doe ik dat grondig en duid ik mijn fouten aan met een groene pen.
- ❼ Ik vergeet niet te noteren hoe ik de taak vond en hoe ik vind dat ik ze gemaakt heb.
- ❽ Als ik een opdracht per twee moet maken, werk ik telkens met iemand anders uit de klas. Het is de bedoeling om met iedereen te leren samenwerken!
- ❾ Als ik een opdracht op de computer maak, dan doe ik dat correct, ik blijf bij de opdracht en doe geen andere dingen.
- ❿ Ik zorg dat alle opdrachten gemaakt zijn tegen de deadline.

Gelezen en goedgekeurd,

Datum

Plak hier je foto

Plak hier je foto

Plak hier je foto

Plak hier je foto

Ik heet:

Ik ben meestal te vinden op volgend adres:
.....

Of stuur me een mail, dat is pas tof:
.....

Ook chatten doe ik met plezier. Mijn nickname die vind je hier:
.....

Zoals je kan zien op de foto's, zijn mijn haren en mijn ogen

Vergeet me niet te feliciteren met mijn verjaardag:

Zo 'oud' ben ik al:

Zo heet mijn school:

Ik zit in klas:

Buiten de speel tijd vind ik het leukst op school:
.....

Mijn familie en ik

Zo kun je mij omschrijven:

| | |
|----------------------|----------------|
| 0 levendig | 0 vrolijk |
| 0 verlegen | 0 nieuwsgierig |
| 0 pietje precies | 0 ordelijk |
| 0 romantisch | 0 stoer |
| 0 grappig | 0 cool |
| 0 haantje de voorste | |

De top drie van mijn allerbest vriend(inn)en

1.
2.
3.

Mijn lievelingen

Mijn lievelingsgerecht is:

.....

Favoriete hobby's:

Lievelingskleuren:

Deze kleren draag ik het liefst van al:

.....

Ken je mijn lievelingsdier(en):

Deze website vind ik supercool:

Ik ga helemaal uit de bol op de muziek van:

.....

Mijn favoriete TV-programma's zijn:

1.

2.

3.

MIJN KINDEREN

BROERS EN ZUSSEN

BROERS EN ZUSSEN MAMA

IK EN MIJN VROUW/VRIENDIN

PAPA EN MAMA

BROERS EN ZUSSEN

BROERS EN ZUSSEN PAPA

Opdracht: maak een collage met de overgebleven foto's



BONJOUR



Dit is een klein tekstje dat je kan gebruiken om iemand te leren kennen

| 1ste persoon | | 2de persoon | |
|----------------------|-----------------------|-------------------|--------------|
| bonjour, je suis Tim | goede dag, ik ben Tim | tu es d'ou | waar woon je |
| de Lummen | in Lummen | moi, je suis Tine | ik ben Tine |
| c'est chouette | dat is fijn | | |

OPGELET!

Wanneer je 'de' in het Frans gebruik, en het volgend woordje begint met een klinker, doe je het volgende: je schrijft 'd'+het woord', meer nog, je spreekt het als één woord uit.

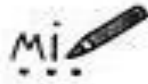
In Antwerpen : d'Anvers

In Ostende: d'Ostende

In Ukkel; d'Uccle

J E S U I S

Ik ben ik!



Ik heet

.....



Ik ben een jongen



een meisje



Dit is de kleur van mijn ogen.



Dit is mijn haarkleur.



Dit is mijn huidskleur.

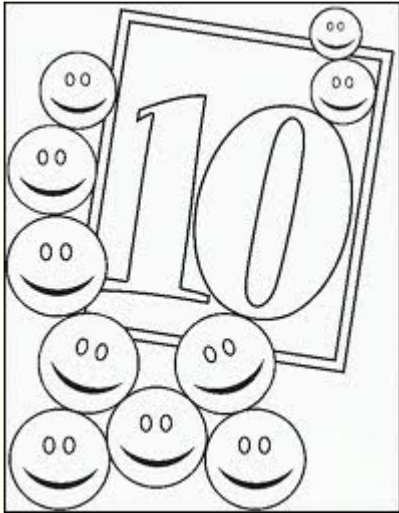
| | |
|----------|----------|
| je suis | ik ben |
| tu es | jij bent |
| il est | hij is |
| elle est | zij is |
| c'est | het is |

JE SUIS CHOUETTE



| | |
|------------------|--------------------|
| qui? | wie? |
| c'est qui? | wie is het? |
| un copain de Tim | een vriend van Tim |
| non | nee(n) |
| grand(e) | groot |
| petit(e) | klein |
| content(e) | tevreden |
| fort(e) | sterk |
| méchant(e) | gemeen |
| chouette | fijn |
| sympathique | sympathiek |
| triste | triest |
| terrible | verschrikkelijk |

Mijn eerste 10 zelfgemaakte Franse zinnestjes!!!



Je kan nu al enkele eenvoudige zinnestjes maken. Samen met de vervoeging van 'zijn' op pagina 3 en de woordjes op pagina 4.

Bv.

- Je suis fort
- Il est petit
- Elle est triste

chouette
Kruiswoordraadsel

| Horizontaal | Verticaal |
|--------------|-------------------|
| 4 sympathiek | 1 triest |
| 6 groot | 2 wie |
| 8 klein | 3 gemeen |
| 9 tevreden | 5 verschrikkelijk |
| 11 fijn | 7 nee |
| | 10 sterk |

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

un - une



Eigenlijk is dit heel gemakkelijk.

*Un/une is een lidwoord en betekent het zelfde als bij ons **een**.*

Wanneer schrijf je nu un en wanneer une?

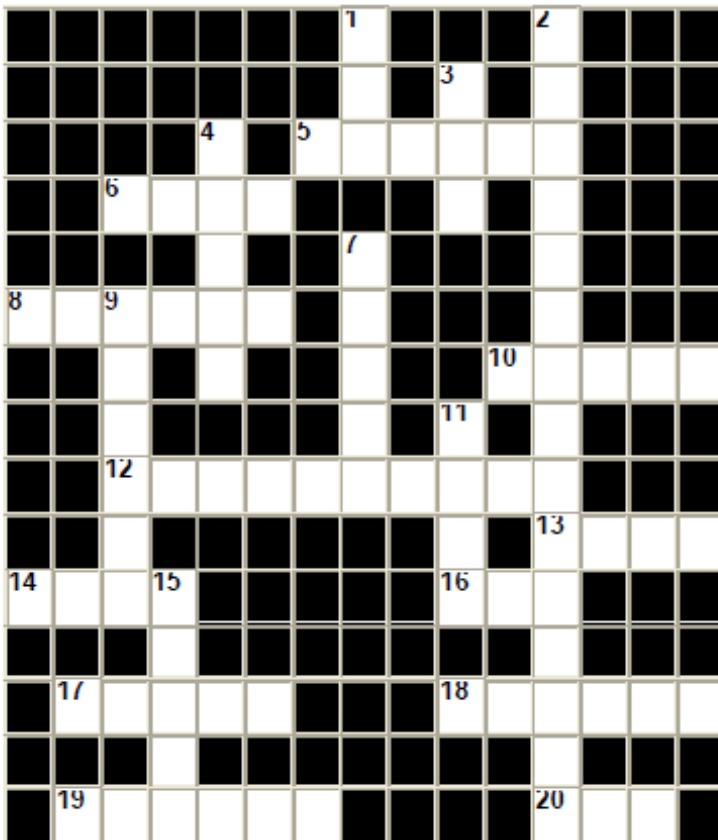
Dit is ook gemakkelijk.

*We schrijven **un** bij de **mannelijke** woorden en **une** bij de **vrouwelijke** woorden*

Als je twijfelt of een woord vrouwelijk of mannelijk is, kijk je in het woordenboek.

| | |
|------------|---------------|
| Een jongen | Un garçon |
| Een meisje | Une fille |
| Een vrouw | Une femme |
| Een man | Un homme |
| Een leraar | Un professeur |
| Een foto | Une photo |
| Een kat | Un chat |
| Een kast | Une armoire |
| Een stoel | Une chaise |
| Een boek | Un livre |

Van het Frans naar het Nederlands



| Horizontaal | | Verticaal | |
|-------------|-------------|-----------|----------|
| 5 | professeur | 1 | qui |
| 6 | photo | 2 | terrible |
| 8 | méchant | 3 | homme |
| 10 | femme | 4 | chaise |
| 12 | sympathique | 7 | grand |
| 13 | armoire | 9 | fille |
| 14 | livre | 11 | chouette |
| 16 | non | 15 | petit |
| 17 | fort | | |
| 18 | triste | | |
| 19 | garçon | | |
| 20 | chat | | |



Hieronder vind je een CV in het Frans. Wat ga je nu doen. Je tijpt deze over in het writer programma van Open Off Org. Je vult natuurlijk alles netjes in. Je zorgt ook voor een nette opmaak. Je hoeft de onderstaande opmaak niet over te nemen maar het mag wel. Dit doe je in het ITC-lokaal. Je knipt je CV netjes uit en plakt hem op bladzijde 17, netjes binnen de kader. Vul je CV eerst in het Nederland is op bladzijde 16.

CV de Voornaam + naam

Née le **geboortedatum** à **geboorteplaats**
Nationalité **nationaliteit** (VB, Belge)
Straat + straatnummer
Postcode + gemeente
Tel.: 011 11 11 11
Email: **aaaa@hotmail.com**

Formation

Datum schooljaren **naam school**
 Straat van school
 Postcode + gemeente van school
 richting

2004-2010
VOORBEELD Sint-Franciscuscollege
 Brugstraat 14
 3550 HEUSDEN-ZOLDER
 bureautique (kantoor)

Compétences informatiques

Microsoft Office: Word, Excel, Access, Powerpoint
iWork: Pages, Numbers, Keynote

Expériences

Werkplaats, werkgemeente, werkdatum
VOORBEELD
CC Muze, HEUSDEN-ZOLDER, 01-02-2010/30-06-2010

Langues

Néerlandais
Français
Turc
Anglais

Centres d'intérêts **INTERESSES**

La photographie, la nature, internet et les animaux.

Voorbeeld 1 van en curriculum vitae

Curriculum vitae van

♦ **PERSONALIA**

- Naam:
- Voornamen:
- Adres:

- Telefoonnummer:
- GSM:
- E-mail:
- Geboren te
- Op
- Burgerlijke staat:
- Nationaliteit:

♦ **OPLEIDING**

- Naam vorige school
- Straat en nummer
- Postcode en gemeente
- Telefoonnummer
- Gevolgde richting

- Naam onze school
- Straat en nummer
- Postcode en gemeente
- Telefoonnummer
- Gevolgde richting

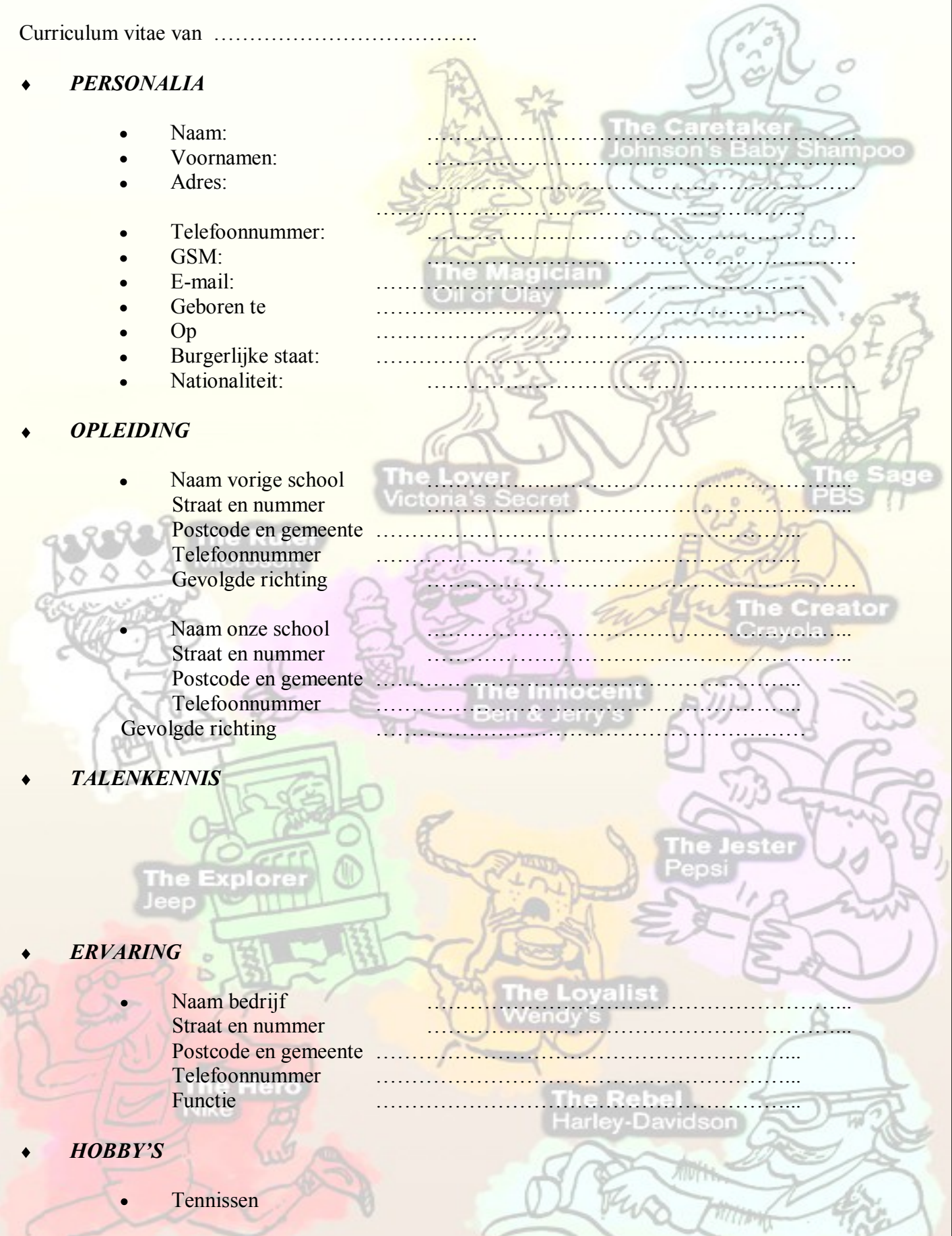
♦ **TALENKENNIS**

♦ **ERVARING**

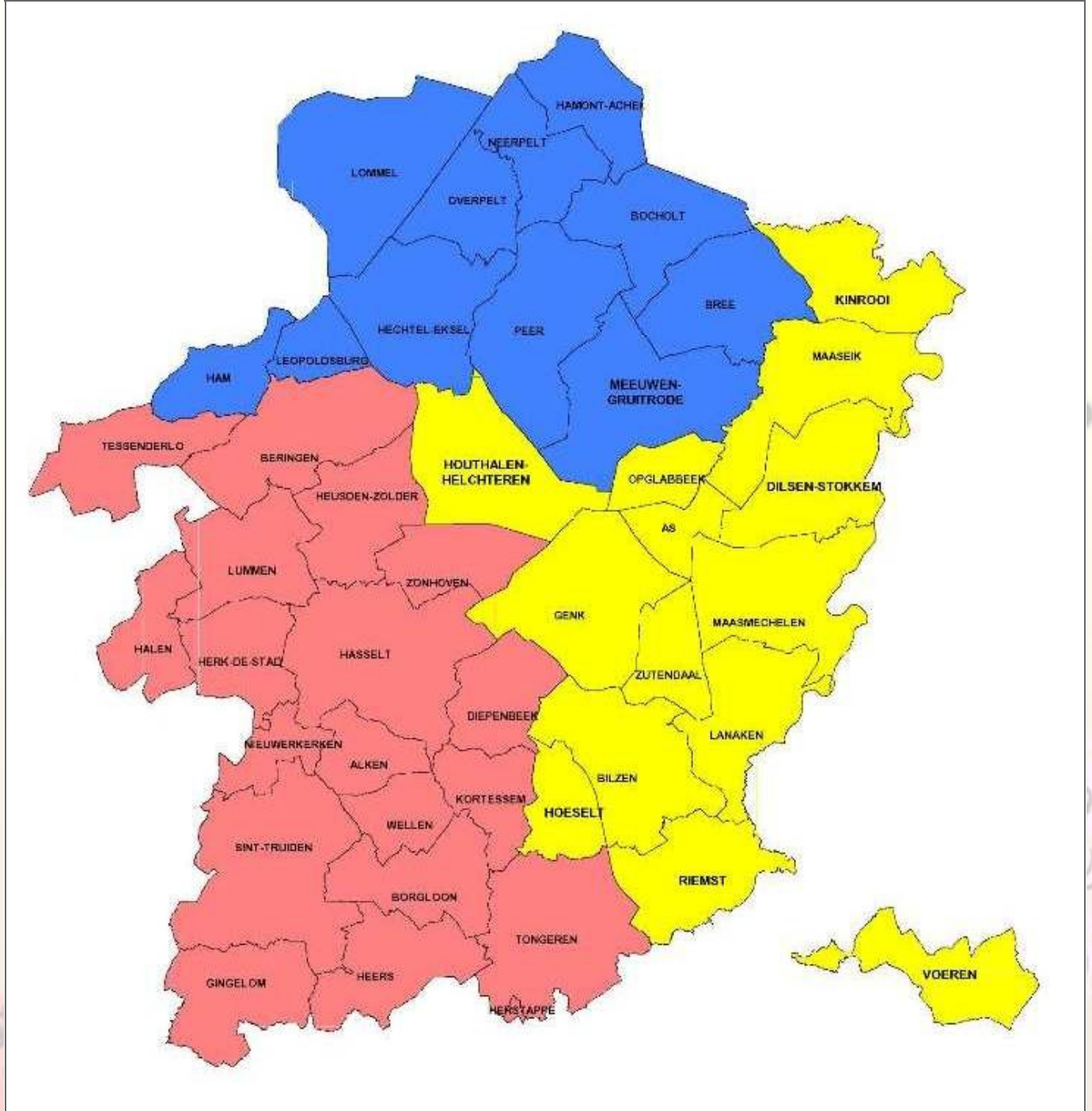
- Naam bedrijf
- Straat en nummer
- Postcode en gemeente
- Telefoonnummer
- Functie

♦ **HOBBY'S**

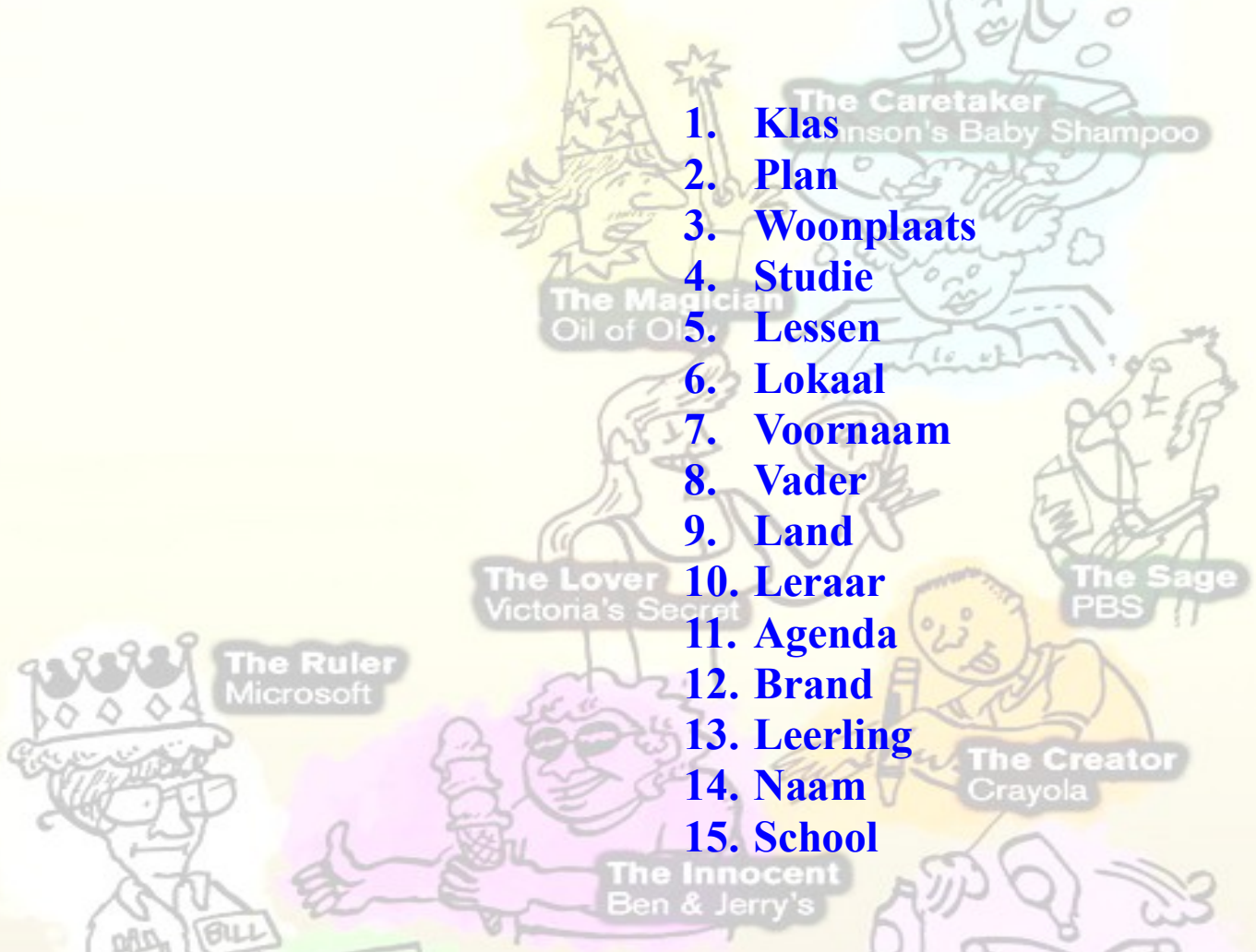
- Tennissen







OPDRACHT; in onderstaande woordzoeker vind je 15 woorden die te maken hebben met het hoofdstuk ‘welkom’. Probeer ze te

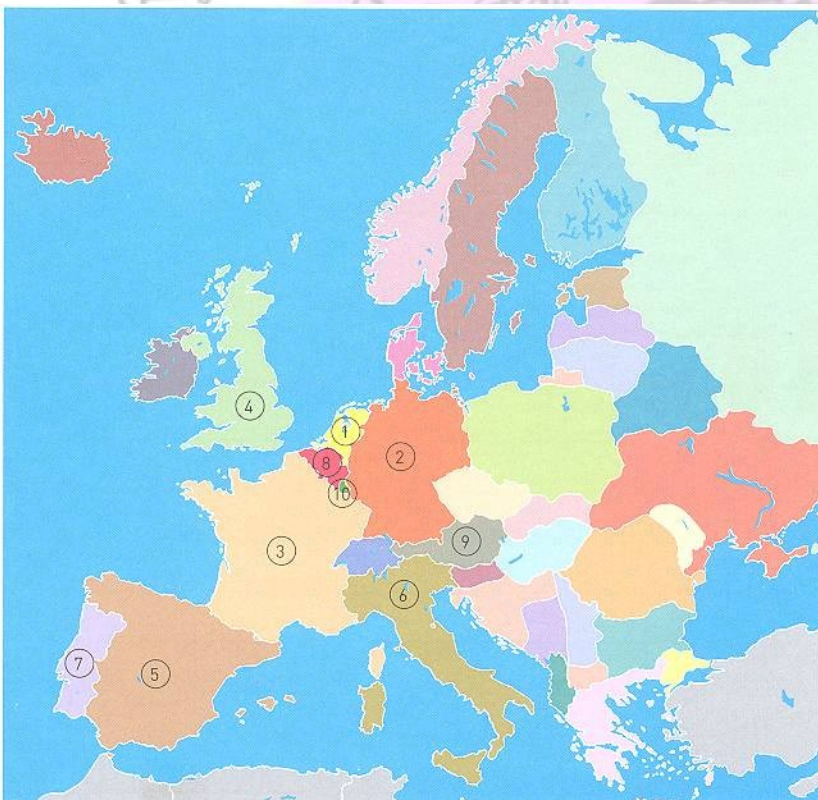


| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| S | F | L | E | R | A | A | R | D | S |
| H | L | E | B | R | A | N | D | W | T |
| O | O | E | K | A | D | N | E | G | A |
| W | K | R | T | E | B | A | F | L | A |
| S | A | L | K | N | E | S | S | E | L |
| T | A | I | Q | H | C | N | A | L | P |
| U | L | N | R | H | L | M | A | A | N |
| D | S | G | O | T | A | R | M | T | O |
| I | V | O | O | R | N | A | A | M | O |
| E | L | C | V | A | D | E | R | L | W |

In de tabel blz 6 hadden we nog één kolom kunnen bijvoegen nl nationaliteit. Welke nationaliteit heb jij? Wat wil dit zeggen?
 Welke nationaliteiten vinden we terug op school? ?

De kaart onderaan de blz is de kaart van
 Op deze kaart zie je dat er landen met een cijfertje zijn aangeduid. Probeer aan de hand van de atlas te zoeken welke landen dat zijn. Schrijf de naam van het land in de tabel. Schrijf er ook bij welke nationaliteit de mensen hebben die daar wonen. Opgelet zowel de namen van de nationaliteiten als de namen van de landen schrijven we met een hoofdletter.

| NR | LAND | NATIONALITEIT |
|----|------|---------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |



GROEPSOPDRACHT: Onze school en onze klas

1. Je maakt groepjes van 2 of 3 leerlingen, deze kies je zelf, indien dit niet vlot gaat, steekt de leerkracht een handje toe.

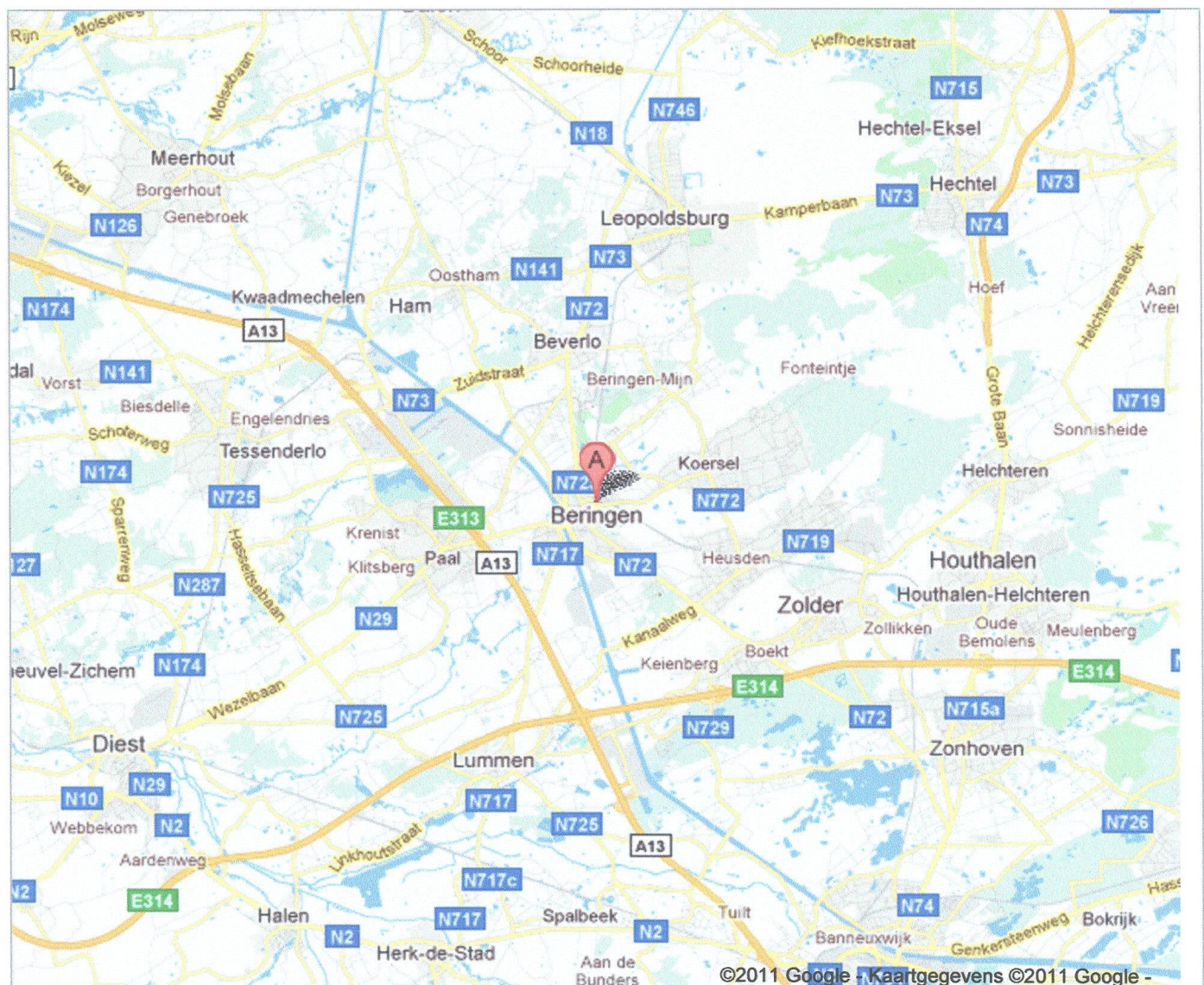
2. Je duidt op de kaart de woonplaats van de leerlingen van de klas

met hun overeenkomstig nummer aan.

3. Deze gegevens vindt je op pagina 6.

4. Je verbindt iedere locatie met de school met een rechte groene lijn.

5. Indien er leerlingen buiten het kaartje wonen, zoek je een nieuw kaartje op de PC, print het af en plakt het over het onderstaande kaartje.



OP WEG NAAR SCHOOL



Jonge overtreder dacht goedkoop weg te komen

Mechelen - Niki P. (17), uit Mechelen, was er gerust in na zijn verschijning bij de rechter: een boete van 4,96 euro waarvan 2,48 euro effectief. Dat viel mee voor het opfokken van een bromfiets. Handige Niki had aan zijn brommertje geknutseld. Kwestie van het ding wat sneller te doen gaan. Maar toen de politie de bromfiets die maar 40 km/uur mag gaan, op de rollen zette,

bleek de tweewieler op 79 km/uur te pieken. Niki (foto) kreeg een dagvaarding voor de politierechtbank in de bus. Lijkbleek zakte hij naar het gerechtsgehoor af. Daar hoorde hij zich veroordeeld worden tot slechts 4,96 euro waarvan 2,98 euro effectief. Blij meldde hij dat aan zijn ouders. Die waren er toch niet gerust in en belden even naar de griffie. De bedragen klopten, maar moesten

vermenigvuldigd worden met 200 opdecimen, zoals dat bij alle gerechtelijke boetes het geval is. Daarnaast moet P. nog 24,79 euro betalen aan het Fonds Slachtofferhulp en komen er nog eens 73,13 euro gerechtskosten bij. Alles samen goed voor 593,70 euro. P. gaat tijdens de vakantie een maand werken om zijn boete te kunnen betalen. - PJW

Uit: *Het Laatste Nieuws*

Op weg naar school kom je zeker volgende verkeersborden tegen. Bekijk ze goed en vul onderstaande tabel in



| | bord 1 | bord 2 | bord 3 | bord 4 | bord 5 |
|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| aantal hoeken? | | | | | |
| hoeveel rechte hoeken? | | | | | |
| hoeveel stompe hoeken? | | | | | |
| hoeveel scherpe hoeken? | | | | | |

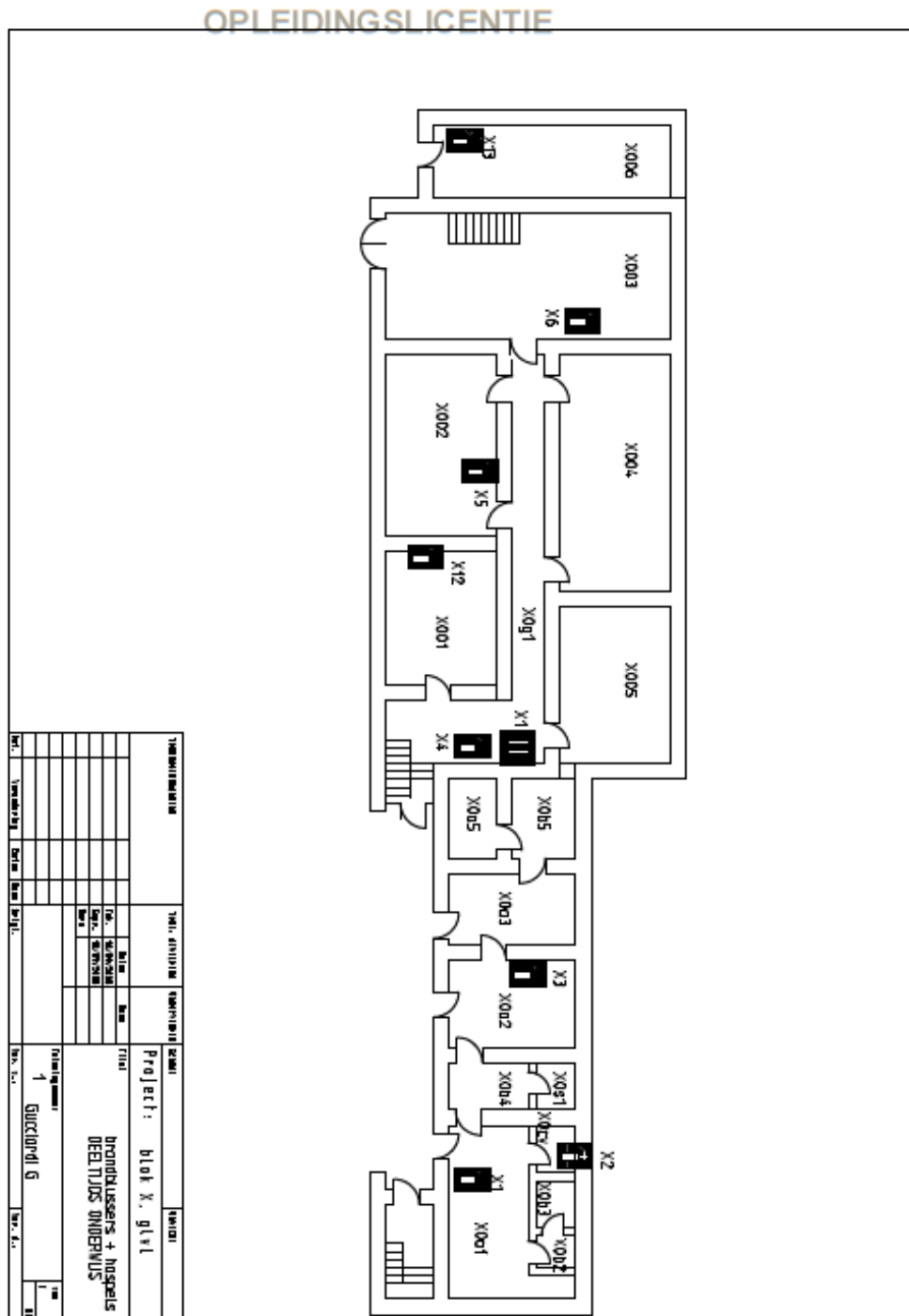
Zet de kruisjes op de juiste plaats

| | bord 1 | bord 2 | bord 3 | bord 4 | bord 5 |
|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| vierhoek | | | | | |
| één paar evenwijdige zijden | | | | | |
| twee paar evenwijdige zijden | | | | | |
| gelijke hoeken | | | | | |
| gelijke zijden | | | | | |
| één of meer stompe hoeken | | | | | |
| één of meer scherpe hoeken | | | | | |
| enkel scherpe hoeken | | | | | |
| soort vlakke figuur | | | | | |

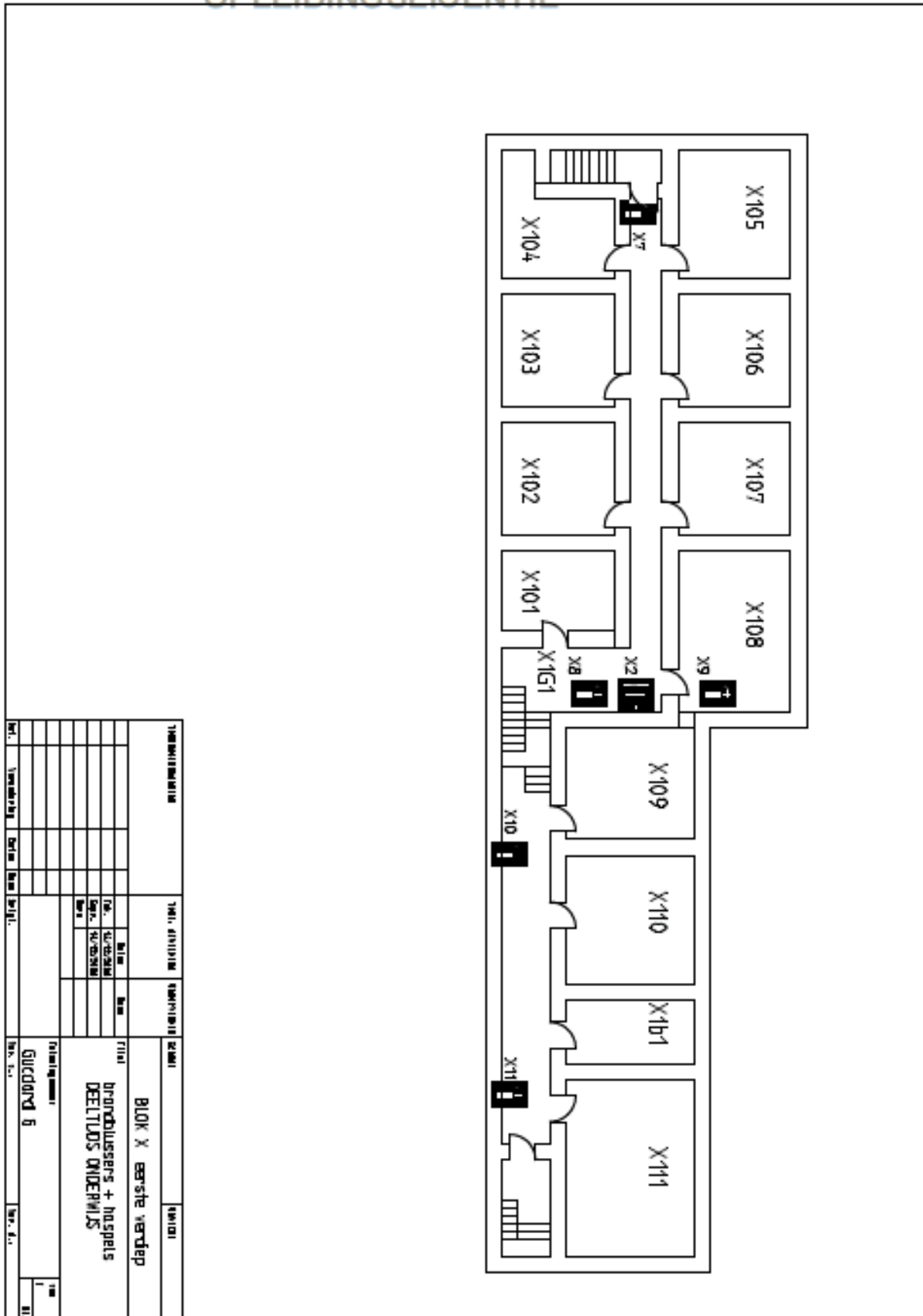
De school en onze klas

Groepsopdracht:

1. Je maakt groepjes van 2 of 3 leerlingen, deze kies je zelf, indien dit niet vlot gaat, steekt de leerkracht een handje toe.
2. Op bladzijde 11, 12, 13 en 14 vind je een plattegrond van onze schoolgebouwen. Je zoekt je klas op deze kaartjes en kleurt deze geel.
3. We wandelen met de klas door onze school en duiden alle brandblusapparaten en brandslangen aan. In een legende geef je al deze gegevens weer.
4. We tekenen de weg die we moeten volgen bij brandalarm.



OPLEIDINGSLICENTIE



| TOEWIJZING | | TOEL. GEBUIC | | TOEWIJZING | | TOEWIJZING | |
|------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|
| nr. | omschrijving | nr. | omschrijving | nr. | omschrijving | nr. | omschrijving |
| 1 | Verderop | 1 | Verderop | 1 | Verderop | 1 | Verderop |
| 2 | | 2 | | 2 | | 2 | |
| 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| 4 | | 4 | | 4 | | 4 | |
| 5 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| 6 | | 6 | | 6 | | 6 | |
| 7 | | 7 | | 7 | | 7 | |
| 8 | | 8 | | 8 | | 8 | |
| 9 | | 9 | | 9 | | 9 | |
| 10 | | 10 | | 10 | | 10 | |
| 11 | | 11 | | 11 | | 11 | |
| 12 | | 12 | | 12 | | 12 | |
| 13 | | 13 | | 13 | | 13 | |
| 14 | | 14 | | 14 | | 14 | |
| 15 | | 15 | | 15 | | 15 | |
| 16 | | 16 | | 16 | | 16 | |
| 17 | | 17 | | 17 | | 17 | |
| 18 | | 18 | | 18 | | 18 | |
| 19 | | 19 | | 19 | | 19 | |
| 20 | | 20 | | 20 | | 20 | |
| 21 | | 21 | | 21 | | 21 | |
| 22 | | 22 | | 22 | | 22 | |
| 23 | | 23 | | 23 | | 23 | |
| 24 | | 24 | | 24 | | 24 | |
| 25 | | 25 | | 25 | | 25 | |
| 26 | | 26 | | 26 | | 26 | |
| 27 | | 27 | | 27 | | 27 | |
| 28 | | 28 | | 28 | | 28 | |
| 29 | | 29 | | 29 | | 29 | |
| 30 | | 30 | | 30 | | 30 | |
| 31 | | 31 | | 31 | | 31 | |
| 32 | | 32 | | 32 | | 32 | |
| 33 | | 33 | | 33 | | 33 | |
| 34 | | 34 | | 34 | | 34 | |
| 35 | | 35 | | 35 | | 35 | |
| 36 | | 36 | | 36 | | 36 | |
| 37 | | 37 | | 37 | | 37 | |
| 38 | | 38 | | 38 | | 38 | |
| 39 | | 39 | | 39 | | 39 | |
| 40 | | 40 | | 40 | | 40 | |

OPLEIDINGSLICENTIE

Groepsver: een beetje rekenen

We nemen de plattegrond op pagina 25. Dit is het gelijkvloers van het hoofgebouw van onze school.

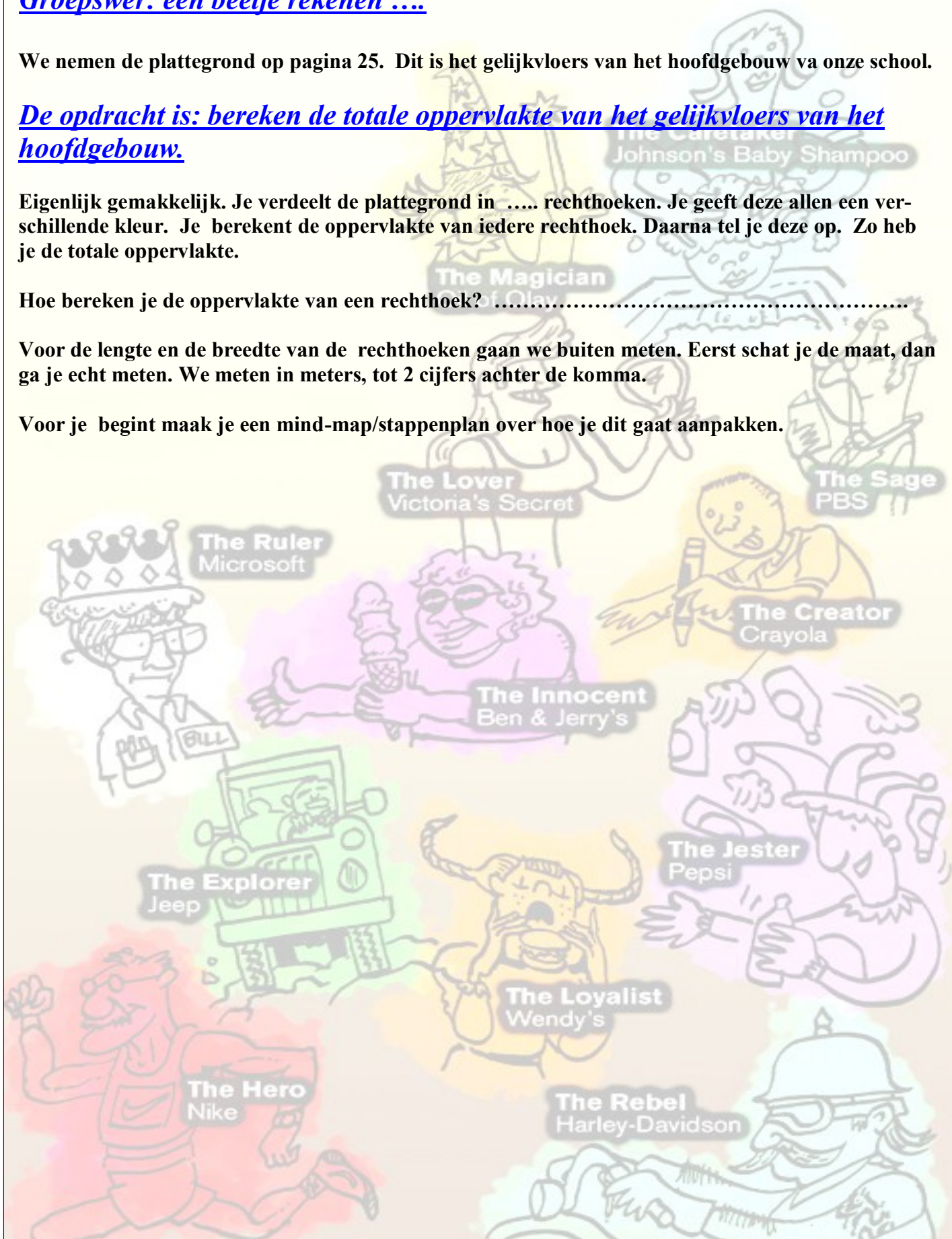
De opdracht is: bereken de totale oppervlakte van het gelijkvloers van het hoofgebouw.

Eigenlijk gemakkelijk. Je verdeelt de plattegrond in rechthoeken. Je geeft deze allen een verschillende kleur. Je berekent de oppervlakte van iedere rechthoek. Daarna tel je deze op. Zo heb je de totale oppervlakte.

Hoe bereken je de oppervlakte van een rechthoek?

Voor de lengte en de breedte van de rechthoeken gaan we buiten meten. Eerst schat je de maat, dan ga je echt meten. We meten in meters, tot 2 cijfers achter de komma.

Voor je begint maak je een mind-map/stappenplan over hoe je dit gaat aanpakken.



Onze school en pictogrammen.

Je vindt hieronder je rechtseen lijst met veel voorkomende pictogrammen. Links ervan vind je hun verklaring.

OPDRACHT:

Schrijf het nummer van het pictogram bij de verklaring.

| | |
|---|--|
| adembescherming verplicht | |
| bijtende stoffen | |
| eerstehulpverlening | |
| explosieve stoffen | |
| geen drinkwater, verboden te drinken | |
| gehoorbescherming verplicht | |
| gevaar | |
| giftige stoffen | |
| hangende lasten | |
| laserstraal | |
| ontvlambare stoffen | |
| oogbescherming verplicht | |
| plaats en richting van een uitgang | |
| plaats van een nooduitgang | |
| radioactieve stoffen | |
| richting van een nooduitgang naar links | |
| schadelijke stoffen | |
| transportvoertuigen | |
| veiligheidshandschoenen verplicht | |
| veiligheidshelm verplicht | |
| veiligheidsschoenen verplicht | |
| verboden met water te blussen | |
| verboden te roken | |
| verboden voor voetgangers | |
| vuur, open vlam en roken verboden | |
| weg naar een reddingspost of een hulppost | |
| gevaar voor elektrische spanning | |



Onze school en ‘pictogrammen’

Groepesopdracht

Je maakt opnieuw groepjes van 2 of 3 leerlingen, deze kies je zelf, indien dit niet vlot gaat, steekt de leerkracht een handje toe.

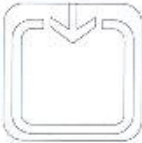



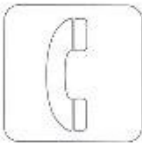
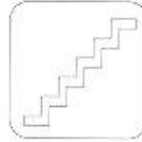






Op je tocht door het school ben je ook heel wat pictogrammen tegen gekomen.

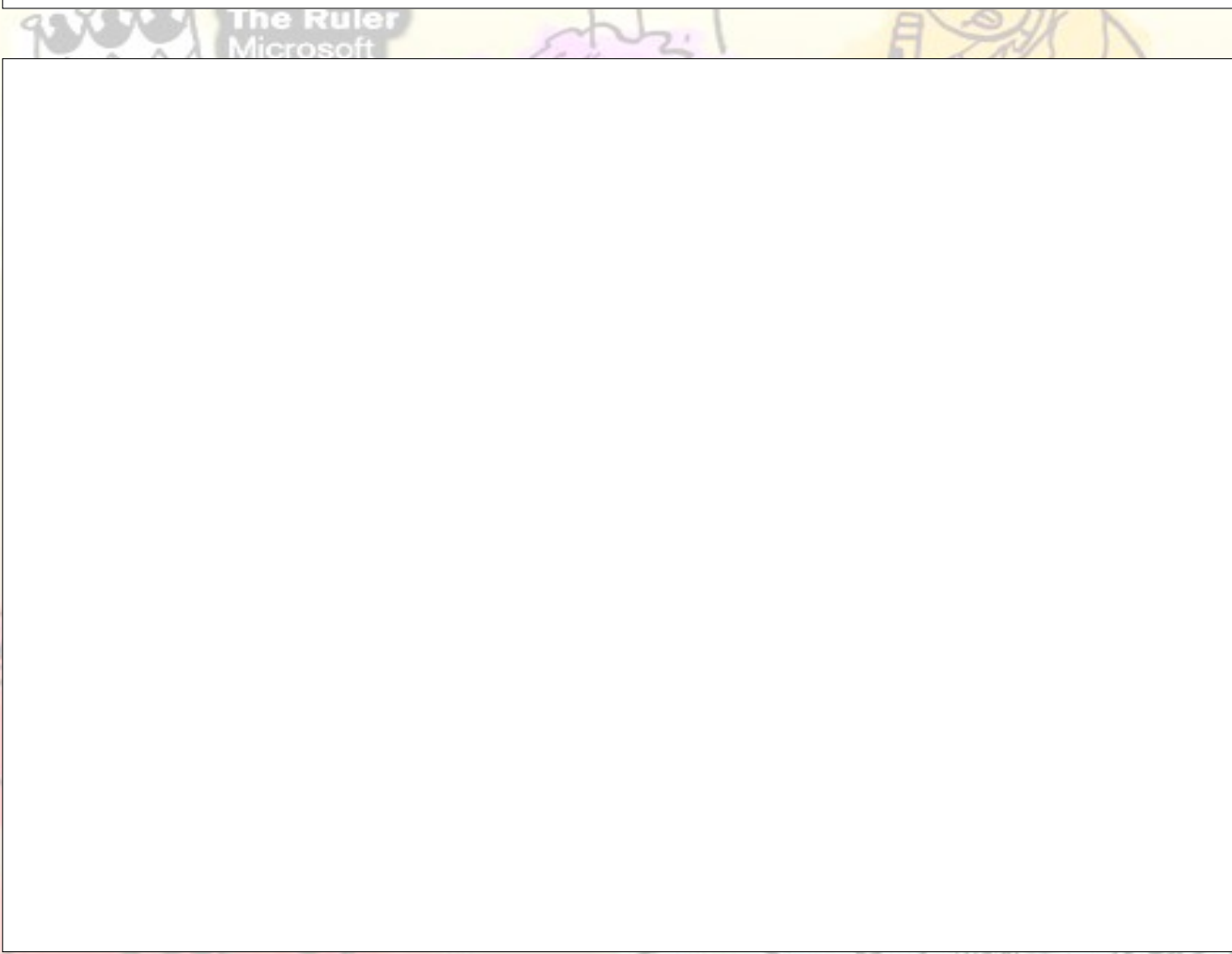
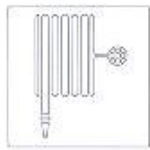
Wat is een pictogram?

Kleur onderstaande pictogrammen in hun juist kleur en leg heel kort uit wat ze betekenen.

Op volgende bladzijde vind je een lege kader. Vul hier de pictogrammen in die je op je tocht door de school gevonden hebt en die niet voorkomen op het lijstje.

Je mag hiervoor de computer gebruiken en de gevonden pictogrammen afdrukken. Let op verzamel ze op één blad en let op de grootte voor je afdrukt.

| | | |
|---|---|---|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| _____ | _____ | _____ |

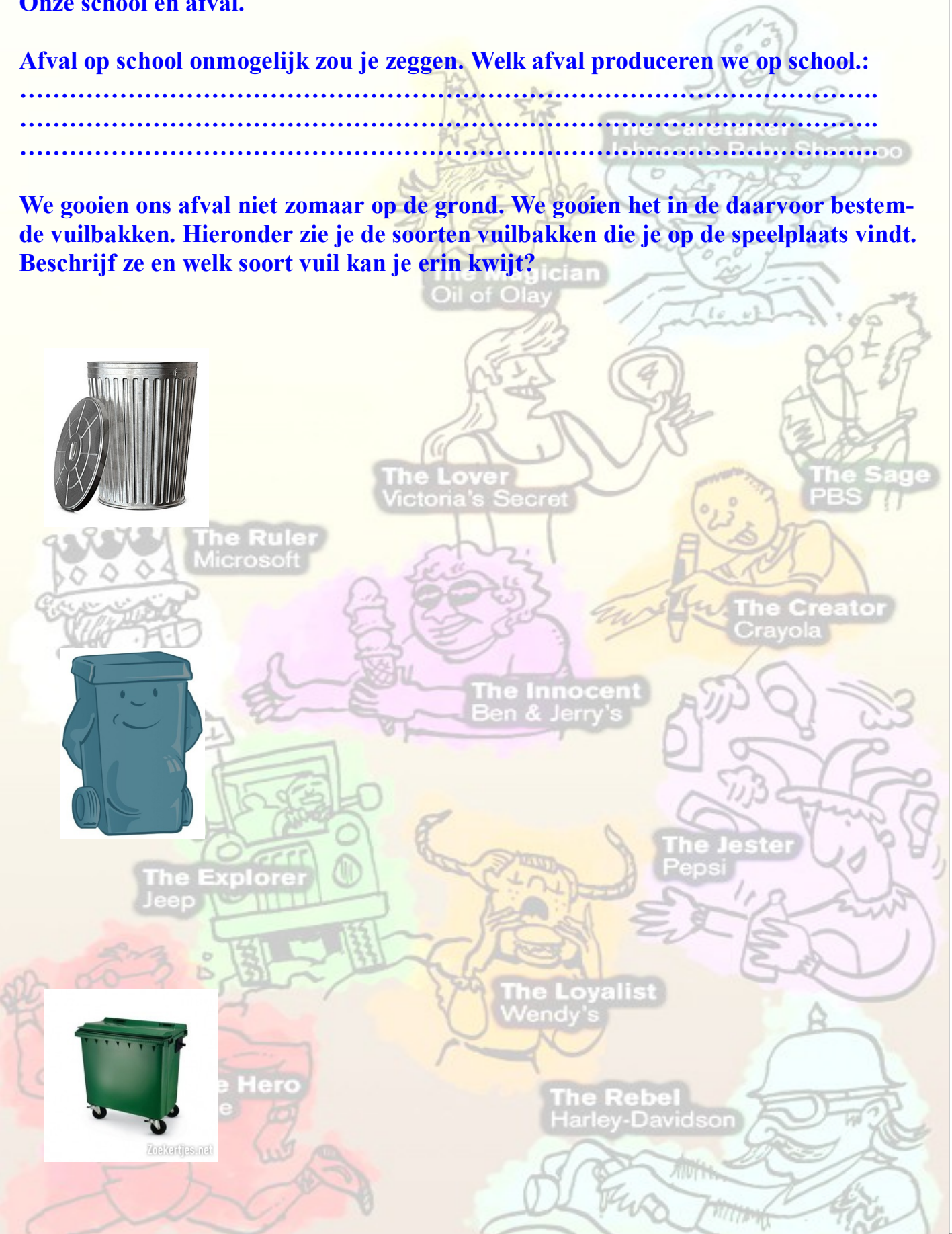


Onze school en afval.

Afval op school onmogelijk zou je zeggen. Welk afval produceren we op school:

.....
.....
.....

We gooien ons afval niet zomaar op de grond. We gooien het in de daarvoor bestemde vuilbakken. Hieronder zie je de soorten vuilbakken die je op de speelplaats vindt. Beschrijf ze en welk soort vuil kan je erin kwijt?



Onze school en het 'schoolreglement

We zijn met ongeveer leerlingen op school. Samen brengen we heel wat tijd door op school. De plaatsen waar mensen samen zijn gelden altijd enkele regels en afspraken. Ook op school is dit zo. Je vindt alle regels en afspraken in het schoolreglement. Je schoolreglement vindt op twee plaatsen nl 1. of op het 2:

Zoek op in het schoolreglement.

1. Op welke bladzijde vind je iets over het begin en het einde van de lessen? (blz)

De lessen beginnen om?
De lessen eindeigen om?
De speeltijden zijn van:
.....
.....
.....

2. Op welke bladzijde lees je wat je moet doen wanneer je te laat komt? (blz)

Als ik te laat kom
.....

3. Op welke bladzijde vind ik iets over WP en PC?(blz)

Wat betekend ik heb een
WP:
.....
PC:
.....

4. Wat moesten jij en je ouders doen met dit reglement bij het begin van het schooljaar?

.....
.....

5. Weet je ook waarom? Leg uit.

.....
.....

6 Zoek op in het schoolreglement:

Herfstvakantie:
Kerstavakante:
Krokusvakantie :
Paasvakantie:
Zomervakantie:

Wat vond je ervan? (self assessment - productevaluatie)

Deze twee dingen heb ik geleerd:

.....
.....
.....
.....
.....

Dit vond ik het leukste:

.....

Deze vraag stel ik me nog:

.....

Ik zou nog wat meer willen weten over:

.....

Hier wist ik al iets over:

.....

Dit was moeilijk:

.....

Dit was gemakkelijk:

.....

Ik ken het zo goed dat ik het iemand anders kan uitleggen:

.....

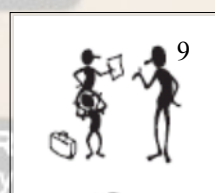
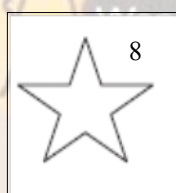
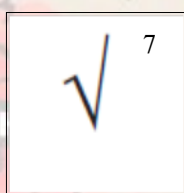
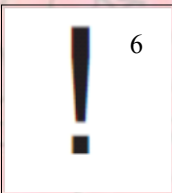
Ik zou dit samen met een partner moeten doen:

.....

Ik heb nog meer tijd nodig

.....

Opgelet: voor vraag 6, 7, 8, 9 en 10 krijg je een teken van je leraar en dat plak je bij het deel van het project waar jij vindt dat het nodig is.



Hoe werkten we in de groep? (self- en peer assessment)

(dit vul je alleen in als je een groepswork in het project gemaakt hebt)

| Naam | | | | | | | | | | |
|------------|--|-------------------|----------------------|----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|
| Naam groep | | | | | | | | | | |
| | | Bringt ideeën aan | Bringt materiaal aan | Voert afgesproken opdrachten uit | Geeft om de degelijkheid van het werk | Is aangenaam om mee samen te werken | Houdt zich aan de afspraken | Moedigt aan | Toont respect voor anderen | Zegt wat er moet gebeuren |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

Score:
 3 =beter dan de rest van de groep
 2 = gemiddeld van de groep
 1 = niet zo goed als de rest van de groep-
 0 = geen hulp voor de groep
 -1 = hinder voor de groep

DATUM:

HANDTEKENING

NAAM

Peer evaluatie voor 'werken volgens plan' VIER STAPPEN OM EEN TAAK OF OPDRACHT AAN TE PAKKEN

STAP 1: WAT MOET IK DOEN? WAT IS HET DOEL?

Het is erg belangrijk dat je eerst de opdracht goed verkent door ze aandachtig te lezen of te beluisteren, door een gelijkaardig voorbeeld te zoeken of door aanwijzingen te ontdekken. Je probeert te herkennen om welk soort opdracht het precies gaat. Misschien moet je de taak ook opsplitsen in kleine deelopdrachten.

Volgende vragen kunnen je in deze fase helpen:

- Waarom moet ik dit werk doen?
- Wat wordt er precies gevraagd?
- Uit hoeveel onderdelen bestaat de opdracht?
 - Wat moet ik precies kennen en kunnen?
 - Hoeveel tijd heb ik voor de taak?
- Welke graad van nauwkeurigheid is vereist?

zoals op een wegenkaart heb je je georiënteerd. Onthoud de letter O van ORIENTEREN.

STAP 2: HOE GA IK HET DOEN?

Voor je aan een taak begint, vraag je je af of je een manier kent om het werk aan te pakken. Misschien heb je dit soort werk of zo'n opdracht vroeger al eens moeten doen en kun je nu terugvallen op die ervaring. Het opstellen van een werkplan kan een enorme hulp zijn. Als je weet wat je stap voor stap moet doen en welk materiaal je nodig hebt, dan lijkt het werk al half gedaan.

Volgende vragen kunnen je in deze fase helpen:

- Wat heb ik nodig?
 - Waar vind ik het benodigde materiaal?
 - Waarom moet ik het zo doen?
- Wat zal ik eerst doen? Hoe plan ik mijn werk verder?
 - Moet ik iets noteren?

Nu ben je goed voorbereid om je taak te maken. Onthoud de letter V van VOORBEREID-

STAP 3: IK DOE MIJN WERK.

Voer nu de opdracht nauwkeurig uit. Je werkt verzorgd, overzichtelijk en netjes. Het is belangrijk dat je stapje voor stapje de gekozen oplossingsstrategie volgt. Je moet ook voortdurend jezelf controleren en het opgelegde tijdsschema naleven.

Volgende vragen kunnen je in deze fase helpen:

- Verloopt alles volgens plan?
- Vergeet ik geen onderdeel?
- Geraak ik ergens vast? Hoe los ik dat dan op?
 - Hoe zit het met de toegemeten tijd?
 - Moet ik het anders aanpakken?
- Kan ik het zelf of moet ik om hulp vragen?

Je werkt dus uit wat je hebt voorbereid. Onthoud de letter U van UITWERKEN.

STAP 4: IK KIJK MIJN WERK NA: WAT VIND IK ERVAN?

Na het werk moet je controleren of je de stapjes die je vooraf had afgesproken ook nauwkeurig hebt uitgevoerd. Zo kun je uit gemaakte fouten leren.

Volgende vragen kunnen je in deze fase helpen:

- Wat werd er precies gevraagd?
 - Heb ik dat ook bereikt?
 - Zo ja, dan kan ik stoppen.
- Zo niet, hoe komt het? Hoe kan ik bijsturen?

Door dit te doen heb je je werk geëvalueerd: je hebt gereflecteerd (nagedacht) over wat je gedaan hebt en goed bekeken of dat overeenkomt met wat je moest doen. Onthoud de R van REFLECTEREN.

Zelfevaluatie: werken volgens plan

Evaluatievraag: Heb ik mijn werk uitgevoerd volgens de OVUR-methode? Kleur het juiste vakje.

1. Heb ik het probleem goed geanalyseerd?

| | | | | | |
|--|----|---|-----|---|----|
| Ik heb me afgevraagd <i>waarom</i> ik deze opdracht moet uitvoeren. | + | - | ? | | |
| Ik heb goed nagekeken <i>wat</i> ik precies moest uitvoeren. | + | - | ? | | |
| Ik heb goed nagekeken uit <i>hoeveel</i> onderdelen de opdracht bestond. | + | - | ? | | |
| Ik heb goed onderzocht wat ik na deze opdracht precies moest kennen en kunnen. | + | - | ? | | |
| Ik heb goed nagekeken hoe nauwkeurig ik deze taak moest uitvoeren. | + | - | ? | | |
| Ik heb het probleem goed geanalyseerd. | -- | - | +/- | + | ++ |

2. Heb ik goed nagedacht over een oplossingsstrategie?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ik heb voor de taak een goed werkplan opgesteld. | + | - | ? |
| Ik heb een goede tijdsindeling gemaakt voor deze opdracht. | + | - | ? |
| Ik heb goed nagedacht welk materiaal ik nodig had voor deze taak. | + | - | ? |
| Ik heb goed nagekeken of ik bij deze taak ik iets moet noteren. | + | - | ? |
| Ik heb goed nagedacht waarom ik deze taak het best op deze manier uitvoer en of dit wel de beste manier is. | + | - | ? |

| | | | | | |
|---|----|---|-----|---|----|
| Ik heb goed nagedacht over een oplossingsstrategie. | -- | - | +/- | + | ++ |
|---|----|---|-----|---|----|

3. Heb ik de oplossingsstrategie die ik vooraf had uitgedacht goed uitgevoerd?

| | | | |
|--|---|---|---|
| Ik heb de verschillende stapjes van mijn werkplan goed uitgevoerd. | + | - | ? |
| Ik heb me goed aan de tijdsindeling gehouden. | + | - | ? |
| Ik heb vooraf goed ingeschat welk materiaal ik nodig had. | + | - | ? |
| Ik heb het werkplan bijgestuurd indien nodig. | + | - | ? |
| Ik heb genoteerd wat ik moest noteren. | + | - | ? |
| Ik heb elk onderdeel van de opdracht uitgevoerd. | + | - | ? |
| Ik ben nauwkeurig genoeg geweest. | + | - | ? |

| | | | | | |
|---|----|---|-----|---|----|
| Ik heb de oplossingsstrategie die ik vooraf had uitgedacht goed uitgevoerd. | -- | - | +/- | + | ++ |
|---|----|---|-----|---|----|

4. Heb ik gecontroleerd of ik mijn werk goed heb uitgevoerd?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ik heb gecontroleerd of ik de verschillende onderdelen van de opdracht heb uitgevoerd | + | - | ? |
| Ik heb indien nodig de ontbrekende onderdelen nog uitgevoerd. | + | - | ? |

| | | | | | |
|---|----|---|-----|---|----|
| Ik heb gecontroleerd of ik mijn werk goed heb uitgevoerd. | -- | - | +/- | + | ++ |
|---|----|---|-----|---|----|

Synthese

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|--|---|---|
| Het lukt me absoluut nog niet om een opdracht planmatig uit te voeren. | Als ik een opdracht planmatig wil uitvoeren vergeet ik nog heel wat belangrijke stappen. | Als ik een opdracht planmatig wil uitvoeren vergeet ik nog enkele belangrijke stappen. | Het lukt me al behoorlijk goed om een opdracht planmatig uit te voeren. Hier en daar vergeet ik nog wel een detail. | Ik lukt me perfect om een opdracht planmatig uit te voeren. |

Mijn werkpunten zijn:

Evaluatie contractwerk.

| Evaluatiecriteria | | Zelfevaluatie leerling | Evaluatie leraar |
|-------------------------|---|------------------------|------------------|
| Samen invullen | De leerling oriënteert zich op de taak. | | |
| | De leerling volgt het stappenplan (verplichte/keuze oefeningen). | | |
| | De leerling houdt zich aan het tijdschema. | | |
| | De leerling voert de taak met zorg uit. | | |
| | De leerling verbetert de taken correct. | | |
| | De leerling reflecteert over het proces bij het afwerken van de taak. | | |
| | De leerling zet efficiënte hulpmiddelen in. | | |
| | De leerling houdt rekening met de feedback van leerlingen/leraar | | |
| Eindebeoordeling | | | |

Remedieringsblad

| Datum | opmerking |
|-------|---|
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |
| |  |